
		INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE																			
		GESTIÓN DE RIESGOS																			
Código: 01-FO-03		Versión: 01		Fecha de Actualización: 2008/2020				Proceso: 01 ESTRATÉGICO													
PROCESO/LINDAR ADMINISTRATIVA		Municipio de San Juan, Recreación y deporte																			
VIGENCIA		Trimestre 4 (Consolidado 2021)																			
Nº	Proceso	Riesgo	Descripción	Tipo de Riesgo	Método de Análisis de Causas	Causas	Efectos	Impacto	Probabilidad	Evaluación del Riesgo	Control	Tipo de control	Descripción de los Controles	Valoración del Riesgo	Opción de Riesgo	Acciones	Registros (Evidencias)	Responsable	Cronograma de Seguimiento	Seguimiento Oficina de Control Interno de Gestión	Se Materializó? (SI/NO)
11	Estadístico	Falta de liquidez para las diferentes obligaciones del municipio	No tener los recursos necesarios para cumplir con las obligaciones del municipio	Riesgos Financieros	Falta de recursos para pagar las obligaciones. No tener los recursos necesarios en el presupuesto. Falta de planeación estratégica para asignar las actividades y recursos para dichas actividades del plan de desarrollo	Faltas en el proceso de planeación estratégica para asignar los recursos	Pérdida de la imagen y credibilidad del municipio	Mediano	Posible	1 - Zona de riesgo alta. Evaluar el riesgo. Comparar e transcribir	2. Entre 01-75	Preventivo	Revisión de los rubros de los contratos y realizar auditorías técnicas para evaluar acciones a tomar	6 - Zona de riesgo alta. Evaluar el riesgo. Reducir el riesgo	Entor el riesgo	Planeación financiera y solicitar de manera oportuna los recursos a la Alcaldía Municipal para atender las obligaciones	Actas de reuniones técnicas y comités permanentes	Subgerencia Administrativa y Financiera	Trimestral	Desde la Oficina de Control Interno de Gestión de la entidad se recomienda implementar la metodología vigente para la administración del riesgo, proponer por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	NO
12	Estadístico	Definir de manera adecuada los recursos para atender necesidades del instituto que no cuentan con presupuesto establecido	Definición de los recursos para atender necesidades del instituto que no cuentan con presupuesto establecido	Riesgos de Cumplimiento	Más recursos de los necesarios para la prestación de los servicios. No tener conocimiento sobre los recursos de los diferentes programas. Realizar planes en favor de regularidad	Más recursos de los necesarios para la prestación de los servicios	Sanciones, demandas, pérdida de imagen institucional, investigaciones, procesos disciplinarios	Mediano	Improbable	2 - Zona de riesgo promedio. Evaluar el riesgo. Reducir el riesgo	2. Entre 01-75	Preventivo	Revisar las normas e instructivos presentados para direccionar los recursos de destinación específica	4 - Zona de riesgo baja. Asumir el riesgo	Entor el riesgo	Planeación y seguimiento al presupuesto de la entidad.	Actas de reuniones técnicas y comités permanentes	Subgerencia Administrativa y Financiera	Trimestral	Desde la Oficina de Control Interno de Gestión de la entidad se recomienda implementar la metodología vigente para la administración del riesgo, proponer por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	NO
13	Apoyo	El error de reporte de la información financiera a tiempo a los organismos que la requieren	No realizar los reportes necesarios a los entes de control para la información en la declaración de los recursos	Riesgos Generales	No realizar a tiempo y entregar de la información a los entes de control. No reportar la información a los entes de control. Desconocimiento de que se exige con presentar información financiera	No realizar a tiempo y entregar de la información a los entes de control	Sanciones, demandas, pérdida de imagen institucional, investigaciones, procesos disciplinarios	Medio	Probable	10 - Zona de riesgo alta. Evaluar el riesgo. Comparar e transcribir	1. Entre 0-50	Preventivo	Reportar ante los entes de control los informes y disposiciones propuestas para el reporte información	10 - Zona de riesgo alta. Evaluar el riesgo. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	Entor el riesgo	Seguimiento a la reportes financieros periódicos que debe reportar entidad	Reportes de información financiera. Actas de comité permanente	Subgerencia Administrativa y Financiera	Trimestral	Desde la Oficina de Control Interno de Gestión de la entidad se recomienda implementar la metodología vigente para la administración del riesgo, proponer por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	NO
14	Masual	Realización oportuna de la inspección de las unidades deportivas	Llevar a cabo acciones de prevención, vigilancia y control de las unidades deportivas en tener en cuenta la asistencia en la ley número 2 sobre el año 2017 de los clubes deportivos al 100% de los clubes programados al 100% de los requisitos	Riesgos de Cumplimiento	No contar con el suficiente personal para realizar la inspección de las unidades deportivas. No contar con el personal idóneo	No contar con el suficiente personal para realizar la inspección de las unidades deportivas	Investigaciones sanciones, pérdida de credibilidad	Mediano	Posible	2 - Zona de riesgo alta. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	2. Entre 01-75	Preventivo	Se realiza el registro de atención a las unidades deportivas	6 - Zona de riesgo promedio. Asumir el riesgo. Reducir el riesgo	Reducir el riesgo	Revisar de manera permanente el cumplimiento de requisitos por parte de los clubes, así que se requiere y cuando soliciten servicios en la entidad	Actas de asistencia y monitoreo deportivo entregados	Subgerencia de Entorno Deportivo	Trimestral	Desde la Oficina de Control Interno de Gestión de la entidad se recomienda implementar la metodología vigente para la administración del riesgo, proponer por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	NO
15	Apoyo	Uso de escenarios de riesgo, cultura y recreación, que no cumplen con los estándares de seguridad y accesibilidad	Realizar servicios en escenarios de riesgo, cultura y recreación, que no cumplen con los estándares de seguridad y accesibilidad	Riesgos Operativos	No informar oportunamente a la secretaría de infraestructura para el mantenimiento de los escenarios deportivos, culturales y recreativos. Falta de destinação de recursos presupuestales. Incumplimiento de normas para la prestación de servicios por parte de empresas contratadas	No informar oportunamente a la secretaría de infraestructura para el mantenimiento de los escenarios deportivos, culturales y recreativos. Accidentes y lesiones a usuarios de escenarios deportivos, culturales y recreativos	Insatisfacción social, pérdida de credibilidad de imagen, gastos, sanciones	Mediano	Posible	3 - Zona de riesgo alta. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	2. Entre 01-75	Preventivo	Seguimiento permanente a las condiciones técnicas de los escenarios, a través de los gerentes deportivos	8 - Zona de riesgo promedio. Asumir el riesgo. Reducir el riesgo	Reducir el riesgo	REALIZAR INFORMES PERIÓDICOS PARA GESTIONAR Y SOLICITAR LA REPARACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL ARREGLO Y MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS	Informe, correo electrónico, oficio	Subgerencia de Entorno Deportivo y Cultural	Trimestral	Desde la Oficina de Control Interno de Gestión de la entidad se recomienda implementar la metodología vigente para la administración del riesgo, proponer por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	NO
16	Masual	Pérdida de la implementación y ejecución de actividades deportivas, culturales, recreativas y de la actividad física	La calidad de la implementación y ejecución de actividades deportivas, culturales, recreativas y de la actividad física	Riesgos Operativos	Falta de control a la implementación deportiva. Inseguridad en las relaciones con el proveedor de implementación deportiva. Falta de control sobre la adecuada cantidad de la implementación deportiva y cultural	Falta de control a la implementación deportiva y cultural	Pérdida de credibilidad, pérdida de la imagen, gastos, sanciones	Mediano	Posible	14 - Zona de riesgo alta. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	2. Entre 01-75	Preventivo	Seguimiento semanal a la implementación deportiva, recreativa y de la actividad física	6 - Zona de riesgo promedio. Asumir el riesgo. Reducir el riesgo	Asumir el riesgo	Desarrollar y ejecutar estrategias de seguridad y prevención para el control de la implementación deportiva, recreativa, cultural, charlas, difusión en redes	Actas de reuniones, Comités permanentes, informes, cartas, difusión en redes	Subgerencia de Entorno Deportivo y Cultural	Trimestral	Desde la Oficina de Control Interno de Gestión de la entidad se recomienda implementar la metodología vigente para la administración del riesgo, proponer por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	NO
17	Masual	Incumplimiento de las actividades establecidas en los programas y proyectos	No alcanzar las actividades programadas en los planes y proyectos para la vigencia 2021 y para el cuatrimestre	Riesgos de Cumplimiento	Faltas en el proceso de planeación estratégica. Asignación de recursos insuficientes para la ejecución de las actividades. Demoras en la contratación	Asignación de recursos insuficientes para la ejecución de las actividades	Insatisfacción social, pérdida de credibilidad de imagen	Mediano	Casi seguro	15 - Zona de riesgo alta. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	2. Entre 01-75	Preventivo	Se realiza seguimiento trimestral al plan de acción y se informa a la alta dirección sobre los obstáculos presentados para el cumplimiento de las actividades establecidas	12 - Zona de riesgo alta. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	Reducir el riesgo	Planificar en articulación con otras secretarías el cumplimiento de los metas del plan de desarrollo cuando sea posible	Oficio, actas	Subgerencia de Entorno Deportivo y Cultural	Trimestral	Desde la Oficina de Control Interno de Gestión de la entidad se recomienda implementar la metodología vigente para la administración del riesgo, proponer por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	NO
18	Apoyo	Normamento en el cumplimiento de las obligaciones para el cargo	Realizar normamento en la gestión de recursos humanos y su registro por parte de las responsabilidades	Riesgos de Cumplimiento	Información actualizada de documentación. Realizar el flujo necesario por parte de los responsables. Desconocimiento de tener documentación	Falta de ética de los servidores públicos	Pérdida de imagen, pérdida de credibilidad, investigaciones, demandas	Medio	Probable	10 - Zona de riesgo alta. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	2. Entre 01-75	Preventivo	Revisar la documentación por los gerentes de área y a su vez realizar en las entidades donde se otorga los respectivos auxilios	14 - Zona de riesgo alta. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	Reducir el riesgo	Revisar en comités técnicos y por parte de la dependencia de dónde hacer toda la documentación necesaria cuando alguien va a presionar a laborar al instituto	Oficio, actas de comité	Tabla Normativa	Trimestral	Desde la Oficina de Control Interno de Gestión de la entidad se recomienda implementar la metodología vigente para la administración del riesgo, proponer por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	NO
19	Apoyo	Pago inadecuado de normas y prestaciones sociales	Realizar pagos en la debida autorización y en el fondo de regularidad	Riesgos Financieros	Alteración intencional en la liquidación de la norma o prestaciones sociales para el beneficio de particulares. Desconocimiento de las obligaciones para realizar dichos pagos. Realizar pagos en la debida autorización del responsable. Desconocimiento de las normas	Alteración intencional en la liquidación de la norma o prestaciones sociales para el beneficio de particulares	Pérdida de imagen, pérdida de credibilidad, investigaciones, demandas	Medio	Probable	10 - Zona de riesgo alta. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	2. Entre 01-75	Preventivo	Realizar el control respectivo por parte de la oficina de recursos humanos para que no se incorpore con datos falsos y realizar control por parte del área administrativa y financiera	12 - Zona de riesgo alta. Reducir el riesgo. Comparar e transcribir	Entor el riesgo	Revisar en habas de Excel por parte de los servidores responsables dichos pagos	Tabla de Excel, oficio	Subgerencia Administrativa y Financiera	Trimestral	Desde la Oficina de Control Interno de Gestión de la entidad se recomienda implementar la metodología vigente para la administración del riesgo, proponer por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	NO

PM: Cristian Castillo Guevara RIA: John Faver Santos Galan