



Instituto
de Cultura, Recreación
y Deporte de Itagüí

DEPENDENCIA: SUBGERENCIA DE CULTURA

AÑO: 2022

EJE ESTRATÉGICO: HACIA UNA VISIÓN SOCIAL DE LA CULTURA PARA LA CONSTRUCCIÓN Y EL DESARROLLO TERRITORIAL.

OBJETIVO: Establecer los lineamientos para la gestión estratégica y de planeación del Instituto con el fin de ajustar los diferentes procesos de la entidad para lograr los objetivos y metas organizacionales propuestas

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)														
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D			
0101	Fortalecimiento de la cultura como eje de desarrollo social	010101	Formulación de procedimientos para el fortalecimiento cultural	20%	0,5	Número	01010101	Diseñar procedimientos e instructivos de recolección de información.	100%	Documento oficial	Subgerencia de cultura								50%			50%				
		010102	Redes artísticas y culturales atendidas	20%	1	Número	01010201	Caracterizar las organizaciones territoriales con iniciativas culturales, artísticas y de economía creativa.	33%	Documento oficial	Subgerencia de cultura											40%			60%	
						Número	01010202	Gestionar la creación de redes artísticas y culturales	33%	Informe de gestión	Subgerencia de cultura					11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,12%	
						Número	01010203	Concertar y participar de agendas culturales y artísticas locales y regionales	34%	Informe de actividades realizadas	Subgerencia de cultura										50%		25%			
		010103	Diseñar los planes operativos de plan decenal de cultura, plan decenal de lectura, escritura, oralidad y bibliotecas	60%	1	Número	01010301	Gestionar con las instituciones educativas y otras entidades la implementación del PLEO	40%	Informe de gestión	Subgerencia de cultura					11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,12%
						Número	01010302	Desarrollar actividades enmarcadas en el PLEO	60%	Informe de actividades realizadas	Subgerencia de cultura							11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%

DEPENDENCIA: SUBGERENCIA DE ESCENARIOS CULTURALES, RECREATIVOS Y DEPORTIVOS

EJE ESTRATÉGICO: ESPACIOS PARA EL FOMENTO CULTURAL, DEL DEPORTE, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y LA RECREACIÓN

OBJETIVO: Gestionar y asignar oportunamente los recursos financieros, humanos, locativos, físicos y logísticos a los diferentes procesos del Instituto, para prestar servicios culturales, deportivos y recreativos, a la comunidad.

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)											
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D
0102	Administración y gestión de escenarios para el acceso a los espacios culturales, recreativos y deportivos en la ciudad de Itagüí.	010201	Servicio de administración, monitoreo y usos de espacios culturales, recreativos y deportivos	60%	1	Número	01020101	Diseñar documento de monitoreo y uso de los espacios culturales, recreativos y deportivos	40%	Documento de monitoreo	Subgerencia de escenarios culturales, recreativos y deportivos						100%						
							01020102	Implementar el servicio de administración y monitoreo para los escenarios culturales, deportivos y recreativos	60%	Informe de administración y monitoreo	Subgerencia de escenarios culturales, recreativos y deportivos							100%					
		010202	Documento de plan de gestión para la sostenibilidad y optimización del uso de espacios culturales, deportivos y/o recreativos formulado.	40%	0,5	Número	01020201	Elaborar documento de gestión para la sostenibilidad y optimización del uso de espacios culturales, deportivos	100%	Documento de gestión	Subgerencia de escenarios culturales, recreativos y deportivos						100%						

DEPENDENCIA: SUBGERENCIA DE FOMENTO DEPORTIVO

EJE ESTRATÉGICO: FOMENTO DEPORTIVO

OBJETIVO: Generar oportunidades para los habitantes itagüesños, en el ámbito deportivo, competitivo y/o recreativo, desarrollando estrategias y mecanismos que faciliten el acceso a la práctica deportiva.

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)												
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D	
0103	Diseño e implementación de acciones para una correcta inversión del tiempo libre a través del deporte	010301	Escuela del deporte para la vida implementada	30%	1	Número	*01030101	Formular propuesta e implementación la Escuela del Deporte para la vida	100%	Documento oficial- Avances de la propuesta	Subgerencia de fomento deportivo						50%	50%						
		010302	Usuarios beneficiados a través de la escuela del deporte para la vida	20%	500	Número	*01030201	Personas que acceden a servicios de la escuela del Deporte para la vida	100%	Informe con registro fotográfico y/o listado de asistencia	Subgerencia de fomento deportivo								19%	19%	19%	19%	19%	5%
		010303	Centro de Acondicionamiento Integral CAIV implementado.	30%	1	Número	*01030301	Formular propuesta e implementar el centro de acondicionamiento integral del deporte y los altos logros	100%	Documento oficial- Avances de la propuesta	Subgerencia de fomento deportivo							50%	50%					
		010304	Deportistas beneficiados del CAIV	20%	500	Número	01030401	Deportistas que acceden al centro de acondicionamiento integral del deporte y altos logros	100%	Informe con registro fotográfico y/o listado de asistencia	Subgerencia de fomento deportivo									15%	15%	15%	15%	15%

DEPENDENCIA: SUBGERENCIA DE ACTIVIDAD FÍSICA Y RECREACIÓN																									
EJE ESTRATÉGICO: ACTIVIDAD FÍSICA Y RECREACIÓN																									
OBJETIVO: Promover el desarrollo humano integral por medio del acceso de la comunidad a la práctica de la recreación y la actividad física.																									
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (Nº Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)													
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D		
0104	Diseño e implementación del sistema municipal de la actividad física y la recreación.	010401	Modelo estratégico de gestión de la actividad física y la recreación diseñado e implementado	20%	0,4	Número	01040101	Diseñar los procedimientos del modelo estratégico de gestión de la actividad física y recreación	70%	Documento oficial	Subgerencia de actividad física y recreación								30%		30%		40%		
							01040102	Caracterizar el estado de la actividad física y la recreación en Itagüí.	30%	Informe de caracterización	Subgerencia de actividad física y recreación														
		010402	Red comunitaria de actividad física y recreación formalizada e implementada.	20%	0,3	Número	01040201	Formalizar e implementar la red comunitaria de actividad física y la recreación.	60%	Documento y acto administrativo	Subgerencia de actividad física y recreación														100%
							01040202	Conformar grupos de trabajo por comuna y el corregimiento.	20%	Listado, registro fotográfico y acta de asistencia	Subgerencia de actividad física y recreación								50%		50%				
							01040203	Sistematizar la oferta de servicios	20%	Informe descriptivo	Subgerencia de actividad física y recreación							50%							
		010403	Encuentros concertados con las mujeres para la participación y prácticas de la actividad física y la recreación implementados.	40%	2	Número	*01040301	Conformar y caracterizar la mesa de trabajo articulada con mujeres.	60%	Listado, registro fotográfico y acta de asistencia	Subgerencia de actividad física y recreación					16,62%	16,66%	16,66%	16,66%	16,66%	16,60%	16,80%			
							*01040302	Implementar un plan de trabajo articulado al sistema municipal de actividad física y recreación.	40%	Plan de trabajo	Subgerencia de actividad física y recreación					16,62%	16,66%	16,66%	16,66%	16,60%	16,80%				
		010404	Academia de formación de la actividad física y la recreación creada e implementada.	20%	0,4	Número	01040401	Elaborar estudio técnico de soporte para la creación de academia.	100%	Documento de estudio técnico	Subgerencia de actividad física y recreación					25%		25%			25%			25%	

DEPENDENCIA: SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

EJE ESTRATÉGICO: DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

OBJETIVO: Gestionar y asignar oportunamente los recursos financieros, humanos, locativos, físicos y logísticos a los diferentes procesos del Instituto, para prestar servicios culturales, deportivos y recreativos, a la comunidad

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)												
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D	
0105	Desarrollo y aplicación de procesos e instrumentos del desarrollo administrativo y financiero	010501	Procedimientos del desarrollo administrativo y financiero diseñados e implementados	30%	0,5	Número	01050101	Diseñar procedimientos, instructivos y herramientas de recolección de información.	100%	Informe oficial subgerencia administrativa y financiera	Subgerencia administrativa y financiera						50%		50%					
		010502	Plan financiero formulado e implementado	40%	0,5	Número	01050201	Formular plan financiero, que incluya la gestión presupuestal, y su adopción mediante acto administrativo	60%	Plan financiero	Subgerencia administrativa y financiera							50%					50%	
							01050202	Levantar y normalizar el procedimiento de recaudo de diferentes derechos por conceptos de alquiler y/o comercialización de escenarios.	40%	Informe oficial subgerencia administrativa y financiera	Subgerencia administrativa y financiera						100%							
		010503	Documento de gestión documental adoptada	30%	0,5	Número	01050301	Caracterizar y documentar procesos y procedimientos de gestión documental	50%	Documento oficial	Subgerencia administrativa y financiera													50%
							01050302	Realizar diagnóstico de gestión documental	50%	Documento oficial	Subgerencia administrativa y financiera								25%			25%		

DEPENDENCIA: ÁREA DE TALENTO HUMANO																												
EJE ESTRATÉGICO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO																												
OBJETIVO: Gestionar y asignar oportunamente los recursos financieros, humanos, locativos, físicos y logísticos a los diferentes procesos del Instituto, para prestar servicios culturales, deportivos y recreativos, a la comunidad																												
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (Nº Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)																
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D					
0106	Aplicación del modelo integrado de planeación y gestión, para la formulación de la política de gestión estratégica del talento humano.	010601	Documento de la política de gestión estratégica del talento humano estructurado e implementado	20%	1	Número	01060101	Diseñar y operar el Plan Estratégico de Talento Humano	25%	Avances del Plan estratégico	Subgerencia administrativa y financiera - Oficina de talento humano								50%			50%						
							01060102	Diseñar y ejecutar el PIBEL.	25%	Documento oficial	Subgerencia administrativa y financiera - Oficina de talento humano					50%		50%										
							01060103	Diseñar y ejecutar el PIC.	25%	Documento oficial	Subgerencia administrativa y financiera - Oficina de talento humano					50%		50%										
							01060104	Diseñar e implementar el plan de trabajo anual de SG-SST.	25%	Documento oficial	Subgerencia administrativa y financiera - Oficina de talento humano					50%		50%										
		010602	Procedimiento de prácticas diseñado	20%	1	Número	01060201	Diseñar el documento y operar el procedimiento de prácticas dentro de la institución	100%	Avance documento de procedimiento de prácticas	Subgerencia administrativa y financiera - Oficina de talento humano													50%				
		010603	Aplicar el modelo integrado de planeación y gestión en los procesos administrativos institucionales	60%	1	Número	01060301	Implementar el modelo integrado de planeación y gestión en los procesos administrativos institucionales	100%	Informe oficial	Subgerencia administrativa y financiera - Oficina de talento humano															100%		

DEPENDENCIA: OFICINA DE COMUNICACIONES																										
EJE ESTRATÉGICO: COMUNICACIÓN PÚBLICA																										
OBJETIVO: Informar a la ciudadanía, servidores públicos y grupos de interés la oferta institucional, los hechos noticiosos y programas del Instituto de Cultura, Recreación y Deporte de Itagüí																										
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)														
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D			
0107	Diseño e implementación de procesos e instrumentos de la comunicación pública del Instituto.	010701	Métodos estratégicos y de gestión de la información y comunicación pública diseñados e implementados.	20%	1	Número	01070101	Diseñar procedimientos, instructivos y herramientas de recolección de información.	50%	Avance documento	Oficina de comunicaciones					50%		50%								
							01070102	Implementar métodos estratégicos y de gestión para el proceso de la comunicación pública	50%	Avance documento	Oficina de comunicaciones							50%		50%						
		010702	Documento plan de comunicaciones públicas diseñado e implementado.	40%	0,5	Número	01070201	Documentar el plan comunicacional.	60%	Documento oficial	Oficina de comunicaciones					100%										
							01070202	Elaborar e implementar las estrategias comunicacionales	40%	Documento y registro audiovisual gráfico digital	Oficina de comunicaciones					50%						50%				
		010703	Documento plan de medios diseñado e implementado por gestión.	20%	0,5	Número	01070301	Estructurar el plan de medios.	60%	Avance del documento	Oficina de comunicaciones						100%									
							01070302	Elaborar y difundir los contenidos informativos a través de diferentes plataformas y medios	40%	Diseños gráficos audiovisual y plataformas digitales	Oficina de comunicaciones									50%		50%				
		010704	Documento estrategia de comercialización formulado	20%		1	Número	01070401	Diseñar y difundir el portafolio de servicios	30%	Documento evidencia fotográfica y digital	Oficina de comunicaciones					100%									
								01070402	Diseñar el documento de comercialización del instituto	70%	Avance documento de comercialización	Oficina de comunicaciones												100%		

DEPENDENCIA: OFICINA DE CONTROL INTERNO																												
EJE ESTRATÉGICO: EVALUACIÓN Y CONTROL																												
OBJETIVO: Asesorar y valorar en forma permanente la efectividad del Control Interno de la entidad pública																												
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)																
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D					
0108	Diseño e implementación de procesos e instrumentos del desempeño institucional y resultados del Instituto.	010801	Lineamientos y herramientas de evaluación y gestión de los procesos diseñados e implementados	100%	2	Número	01080101	Diseñar lineamientos y herramientas de evaluación y desempeño institucional	20%	Política para la administración del riesgo Proceso de evaluación y mejoramiento documentado	Oficina de control interno			40%	60%													
							01080102	Realizar seguimiento y evaluación a planes y reportes de ley	20%	Informe oficial	Oficina de control interno																	
							01080103	Realizar auditorías internas	20%	Informes de auditoría Programa anual de auditorías	Oficina de control interno																	
							01080104	Asesorar y acompañar en la elaboración de planes de mejoramiento de las dependencias del instituto	20%	Plan de mejoramiento institucional	Oficina de control interno																	
							01080105	Hacer seguimiento a la matriz de riesgos institucionales	20%	Matriz de riesgos	Oficina de control interno																	